

Antrag auf Förderung nach ABA

Ein Antrag auf Förderung nach ABA sollte insgesamt nicht mehr als 10 Seiten umfassen und allgemeinverständlich formuliert sein. Wir schlagen jährliche Genehmigungsintervalle vor. Die Beantragung sollte wenigstens zwei Monate vor Ablauf des Genehmigungsintervalls stattfinden, um ggf. Zeitpuffer für einen Peer-Review-Prozess zu ermöglichen, ohne Unterbrechungen in der Förderung zu riskieren.

Folgende Daten sollten in einem Antrag auf Förderung nach ABA erfasst werden:

Daten der leistungsberechtigten Person

Name

Geburtsdatum

Adresse

Diagnose

betreuende Ärzte

Hintergrundinformationen



Wünsche und Ziele der leistungsberechtigten Person



Wünsche und Ziele der Sorgeberechtigten

Ergebnisse von Befragungen und externen Untersuchungen:

- ✓ Kurze Zusammenfassung der Ergebnisse der Entwicklungsuntersuchung
- ✓ Angabe des validierten Untersuchungs-Instruments, z.B. VB-MAPP, ABLLS, PEAK.
- ✓ Bei Folgeanträgen: kurze, aber präziser Beschreibung der erreichten Fortschritte
- ✓ Darstellung, welche Funktionseinschränkungen nach ICF bestehen, die den Wünschen und Zielen der leistungsberechtigten Person entgegenstehen. Erörterung, in welche Bereiche von Aktivitäten und Teilhabe nach ICF die Förderziele fallen.

Darstellung der Förderziele

Jedes Förderziel sollte einzeln dargestellt werden. Es sollten jeweils folgende Informationen angegeben werden:

- ✓ **Langzeitziel:** Beschreibung wie es die Funktionseinschränkung nach ICF abmildert und wie es zur Erfüllung der Wünsche und Ziele der leistungsberechtigten Person beiträgt. Der Schwerpunkt liegt auf der Erhöhung der Selbständigkeit und Teilhabe. Angabe der Kriterien, wann dieses Langfrist-Ziel erfüllt ist
- ✓ **Kurzzeitziel:** Angabe des Ziels inklusive der Art der Operationalisierung
- ✓ **Benötigte Ressourcen,** um das Ziel zu erreichen
- ✓ **Kurze Skizzierung** des methodischen Ansatzes

Alle Ziele sollten SMART sein:

S	Spezifisch	So präzise, wie möglich und eindeutig definiert und nicht vage
M	Messbar	Es müssen klare, quantitative Kriterien angegeben werden, bei denen das Ziel als erreicht gilt
A	Akzeptiert	Die Ziele müssen den Wünschen und Zielen der leistungsberechtigten Person und den Zielen der Sorgeberechtigten entsprechen
R	Realistisch	Das gesteckte Ziel muss möglich und erreichbar sein
T	Terminiert	Das Ziel muss mit einem fixen Datum festgelegt werden



Stellungnahme des Verhaltensanalytikers zur Prozessqualität

- ✓ Namen der Verhaltensanalytiker*innen mit Qualifikation
- ✓ Namen der Supervisor*innen mit Qualifikationen
- ✓ Namen der Therapeut*innen mit Qualifikation (wenn vorhanden)
- ✓ Angabe für alle, dass ein sog. **Treatment Integrity Check** erfolgt ist. Dies ist eine Überprüfung, dass die Förderung gemäß den Qualitätskriterien und dem vereinbarten Förderprogramm korrekt durchgeführt wurde.
- ✓ Bestätigung, dass eine Supervision gemäß der Qualitätskriterien erfolgt ist und dass die Qualitätskriterien vollumfänglich eingehalten wurden
- ✓ Für Supervision sind 20 % der Förderstundenanzusetzen



Beantragte Leistungen:

- ✓ Anzahl der Stunden direkte Förderung pro Woche
- ✓ Anzahl der Stunden Supervision
- ✓ Anzahl der Stunden Beratung, Anleitung und Unterstützung der Angehörigen
- ✓ Transportkosten
- ✓ Weitere Leistungen



Stellungnahme der leistungsberechtigten Person/ der Sorgeberechtigten

- ✓ Bestätigung, dass die Ziele im Sinne der Leistungsberechtigten Person und der Sorgeberechtigten sind
- ✓ Bestätigung, dass eine Anleitung der Angehörigen erfolgt ist



Stellungnahme der behandelnden Ärzt*innen

- ✓ Bestätigung, dass die Förderziele den Zielen und Wünschen der leistungsberechtigten Person dienen und realistisch sind
- ✓ Bestätigung der bisher erreichten Fortschritte und eine Rechtfertigung der Fortführung der Förderung



Peer Review-Verfahren

- ✓ Aussage, ob ein (beschleunigtes) Peer-Review-Verfahren erforderlich ist und beantragt wird oder nicht

Anmerkungen des Kostenträgers

✓ Ggf. Anmerkungen des Kostenträgers



Deutsche Gesellschaft für Verhaltensanalyse e.V.
Am Eilser Minchen 6, 31675 Bückeburg

Registernummer: VR 200176
Registergericht: AG Stadthagen

Internet: www.aba-d.de
E-Mail: vorstand@aba-d.de



Autismus Eltern Deutschland e.V.
Widukindstraße 1, 26121 Oldenburg

Registernummer: VR 200681
Registergericht: AG Oldenburg

Internet: www.autismus-eltern.org
E-Mail: vorstand@autismus-eltern.org